

Københavns Tandlægeforening

KTF INFO

Nr. 3 - September 2011



Formalia

KTF info udgives af

Københavns Tandlægeforening
Amaliegade 17
1256 Kbh. K.
Ansvarshavende: Niels-Henrik Heller

Tlf. 33 15 48 88

Mail: ktf@ktf.dk
Website: www.ktf.dk

Københavns Tandlægeforenings formand

Niels-Henrik Heller : træffes torsdag 8.00-10.30 på KTF's kontor tlf. 33154888
Øvrige dage på tlf. 39677391

Øvrige bestyrelsesmedlemmer

Steffen Furstrand Lauritzen, næstformand
Anders Hasselbalch Christensen
Charlotte Groule
Nina Kümmel
Arno Poulsen

Tandlægevagten

Oslo Plads 14
2100 Kbh. Ø.

Åbningstider

Alle aftener: Mandag – søndag:	20.00 – 21.30
Lørdag, søndag og helligdage tillige:	10.00 – 12.00
24. dec. og 31. dec. kun åbent:	09.00 – 14.00

Der kan ikke bestilles tid. Man møder op medbringende sygesikringsbevis.

Mail: info@tandvagt.dk
Website: www.tandvagt.dk

Formidling af hjælp til medlemmer

Har du brug for en fortrolig samtale kollega til kollega, kan du kontakte en af nedenstående krisehjælpere:

Niels-Henrik Heller, formand
39 67 73 91

Dan Altmann, klinikejer
38 28 18 35

Charlotte Groule, kommunalt ansat
38 21 03 00

Sidsel Fogh Pedersen, privat ansat
32 63 02 20

Eller rette direkte henvendelse til:
Lena Hedegaard, Tryghedsordningerne
39 46 00 80

Indhold

Formalia.....	2
Indhold.....	3
Leder.....	4
Københavns Tandlægeforenings generalforsamling.....	5
Dagsorden.....	6
Kredsgeneralforsamlings bilag.....	7
Skriftlige beretninger.....	7
Bestyrelsens skriftlige beretning.....	7
Årsberetning fra Klinikejerudvalget - KEU.....	8
Årsberetning fra PATU-1 (Privat Ansatte Tandlægers Udvalg i 1. kreds).....	9
Årsberetning Region Hovedstaden.....	10
Samarbejdsudvalgets årsberetning.....	11
Årsberetning Københavns Tandlægevagt.....	11
Særlige emner.....	12
KTF's Årsrapport 2010.....	15
Årsregnskab 2010.....	15
Tandlægevagts Årsrapport 2010.....	25
Årsrapport for 2010.....	25
Valg.....	35
Valg til Tfs repræsentantskab.....	35
Valg til klinikejerudvalget (KEU).....	35
Valg til Kommunalt Ansatte Tandlægers Forhandlingsudvalg (KATFU).....	35
Valg til Privat Ansatte Tandlægers Udvalg (PATU-1).....	35
Valg af kritiske revisorer.....	35

Leder

Det har længe været et ønske i Københavns Tandlægeforening at få etableret en god og hurtig tovejskommunikation mellem medlemmer og foreningen. Derfor er det en glæde hermed at kunne præsentere en ny hjemmeside med muligheder for at deltage i og sætte spørgsmål til debat.

Alle har mulighed for at følge dagsordener og emner på bestyrelses- og repræsentantskabsmøderne via hjemmesidens kalenderfunktion, og kommentarer og ønsker om behandling af andre emner modtages gerne på KTF@KTF.dk

KTF-info som postomdelt blad er samtidig blevet erstattet af en elektronisk udgave. Dette giver foruden store besparelser til trykning og porto helt anderledes muligheder for hurtig redaktion og kommunikation.

Tandlægeforeningen har nu givet kredsforeningerne mulighed for selv at hente mailadresseoplysninger i medlemsregistret, hvilket åbner for at kommunikere direkte med kredsens enkelte medlemmer eller bestemte medlemsgrupper.

Denne mulighed har Københavns Tandlægeforenings bestyrelse valgt at gøre brug af op til den kommende kredsgeneralforsamling i forbindelse med fremsættelse af forslag om sponsorpolitik for kredsforeningen. Bestyrelsen finder, at dette spørgsmål – foruden at være af økonomisk betydning – rummer noget meget principielt. Derfor har vi gerne ville have en meningstilkendelse fra så stort antal medlemmer som muligt.

Niels-Henrik Heller

Indkaldelse til

Københavns Tandlægeforenings generalforsamling

Som afholdes på
KolleKolle Conferencecenter
Frederiksborgvej 105, Værløse

Onsdag den 5. okt. 2011 kl. 17.00 – ca. 21.30

Program

- 17.00 Velkomstdrink i foyeren.
- 17.15 Generalforsamling.
- 19.00 Middag med vin.
- 20.00 Generalforsamlingen fortsættes.
- 21.00 Der sluttet af med KolleKolle's store kagebord samt kaffe/te i foyeren.

Har du lyst til at deltage i middagen, skal tilmelding ske **senest fredag den 30. september** på: ktf@ktf.dk. Oplys fulde navn og e-mail.

Betaling: Gratis for aktive medlemmer i kreds 1.

Der kan kun forventes ståplads og ingen middag, såfremt du kommer uanmeldt!

Pensionister og ikke-aktive medlemmer, der ønsker at deltage i middag med vine samt kagebord, skal indbetale kr. 100,- til KTF. Beløbet skal være indsat på KTF's konto 3100 6428800 senest 1. oktober

Tilmeldingen er bindende! Udeblivelse eller afbud modtaget efter d. 30. sep. faktureres med arrangementets kostpris kr. 650,-

Bilag til KGF er forsøgt samlet i dette KTF info. Bilag, der ikke er modtaget inden redaktionens afslutning, vil være at finde på foreningens hjemmeside www.ktf.dk senest 14 dage før generalforsamlingen.

På gensyn
KTF's bestyrelse

**Københavns Tandlægeforenings Kredsgeneralforsamling
Onsdag den 5. oktober 2010 kl. 17.00**

KolleKolle Konferencecenter
Frederiksborgvej 105, Værløse

Dagsorden

Bilag til dagsordenspunkterne findes i KTF info eller på www.KTF.dk

1. Valg af dirigent.
2. Valg af 2 valgmedhjælpere.
3. Mundtlige beretninger:
 - a. Formanden for KTF, Niels-Henrik Heller.
 - b. Formanden for Region Hovedstaden, Niels Bruun.
 - c. Tilsynsførende for Tandlægevagten, Per Guldbæk.
4. Bestyrelsens og udvalgenes skriftlige beretninger.
5. Særlige emner – herunder vedtægtsændringer.
6. KTF's årsrapport 2010.
7. KTF's budgetforslag 2011 samt noter.
8. Tandlægevagtens skriftlige beretninger.
9. Tandlægevagtens årsrapport 2010.
10. Valg til TF's repræsentantskab . jf. Standardkredsvedtægternes kap. 5.
De valgte repræsentanter er ligeledes medlemmer af regionsbestyrelsen i Region Hovedstaden, jf. paragraf 17, side 27
11. Valg til klinikejerudvalget (KEU), jf. Kap. 9, § 39. Stk. 1 og 2 i TF's vedtægter.
Valg af 3 medlemmer med hovederhverv i privat praksis vælges blandt de netop valgte repræsentanter og kredsbestyrelsesmedlemmer. Stemmeret har alene tilstedeværende erhvervsaktive klinikejere med ydernummer.
Valg af 3 suppleanter, disse vælges efter samme kriterier som ved valg af medlemmer, dog bestemmes 1., 2. og 3. suppleanten.
12. Valg til KATFU (Kommunalt Ansatte Tandlægers Forhandlings Udvalg) af 1 medlem og 1 suppleant, jf. § 48 stk. 2 i TF's vedtægter side 27.
Disse vælges blandt de kommunalt ansatte tandlæger.
Stemmeret har alene tilstedeværende medlemmer med ansættelse i Kommunal tandpleje. Valgperioden er 3 år.
13. Valg til PATU (Privat Ansatte Tandlægers Udvalg) af 1 medlem og 1suppleant, jf. § 57 i TF's vedtægter.
Valgbare og stemmeberettigede er ansatte tandlæger med hovedbeskæftigelse i privat praksis, og som ikke har økonomiske interesser i virksomheden.
14. Valg af 2 kritiske revisorer samt 2 suppleanter.
15. Eventuelt.

Kredsgeneralforsamlings bilag

Skriftlige beretninger

Bestyrelsens skriftlige beretning

Københavns Tandlægeforenings (KTF) repræsentantskab og bestyrelse afholdt 14. januar 2011 internatmøde, hvor foreningsarbejdet blev uddelegeret til fire fokusgrupper. Det aftaltes, at grupperne skulle tage initiativer og selvstændigt arbejde med relevante problemstillinger og idéer. Tandlægeforeningens formand Susanne Andersen deltog under en del af mødet.

Der er blevet arbejdet meget med at gennemgå og tilrette Tandlægeforeningens habilitets- og e-mail-politik til dokumenter, der kan tilføjes KTF's forretningsorden. Disse arbejder fremlægges til generalforsamlingens bedømmelse 5.10.11.

Udarbejdelse af en sponsorpolitik var et ønske der blev fremsat på sidste års generalforsamling, og følgelig er der blevet arbejdet på udarbejdelsen af en sådan. Et forslag på sponsorpolitik er udsendt til alle medlemmer af KTF sammen med indkaldelsen til kredsgeneralforsamlingen, og medlemmerne er blevet bedt om en tilkendegivelse af, hvorvidt KTF skal følge fremlagte forslag eller omformulere sponsorpolitikken.

KTF's kommunikationsgruppe arbejder på højtryk med at lægge sidste hånd på foreningens ny hjemmeside, og håbet er at den er klar til brug inden kredsgeneralforsamlingen. I forbindelse med lanceringen af hjemmesiden bringes også en ny elektronisk udgave af KTF info – den udgave du nu læser – som hermed ikke længere vil udkomme som trykt blad.

Beslutningen om at lade KTF info udkomme elektronisk giver dels mulighed for hurtigere og hyppigere kommunikation, dels en ikke ubetydelig besparelse på tryk og porto.

Tandlægeforeningen har afholdt kursus for kredsformændene om brugen af Tandlægeforeningens medlemsregister. Hensigten var, at kredsformændene selv skulle kunne foretage udtræk af registret til brug for indkaldelse til møder og kurser samt orienteringer.

Sekretariatet er stadig under gennemgribende forandring. Mange funktioner og procedurer er blevet omlagt og rationaliseret. KTF har anskaffet nyt EDB for at kunne imødekomme behovet for helt at overgå til IT-baseret kommunikation og arkivering.

Politianmeldelsen af KTFs forrige sekretær har endnu ikke resulteret i retsag eller dom. KTF er blevet underrettet om, at sekretæren er blevet sigtet og at sagen i øvrigt ikke har kunne blive videre behandlet på grund af barselsorlov for den medarbejder, der skal behandle sagen!

Kredsformændene har i foreningsåret afholdt 4 møder, heraf et internatmøde. Der er god debat om mange emner på disse møder, og selv om der kan være store meningsforskelle mellem kredse/regionerne, er debatterne konstruktive og ført i god tone.

Bestyrelsen har erfaret, at der ikke for nuværende er mulighed for at supplere et bestyrelsesmedlem der må melde varigt forfald. Dette problem er søgt løst gennem et nyt forslag til forretningsordenen som fremlægges på kredsgeneralforsamlingen.

Der har været god tilslutning til KTF's medlemsmøder, og seneste møde med Biskop Erik Normann Svendsen har afstedkommet en så lang venteliste af interesserede medlemmer, at mødet søges gentaget snarest. Det er ikke altid Tandlægeforeningens lokaler med 50 pladser er tilstrækkelig!

Niels-Henrik Heller
Formand

Årsberetning fra Klinikejerudvalget - KEU

På Tandlægeforeningens Hovedgeneralforsamling i november 2010 blev foreningens nye Klinikejerudvalg en realitet. Klinikejerudvalget består af 10 medlemmer, fordelt efter regionerne.

Udvalget har i beretningsåret - udover et konstituerende møde - haft lejlighed til at mødes 2 gange.

Udvalget har i beretningsåret sikret en fornyelse af foreningens overenskomster på børne- og ungdomstandplejeområdet samt overenskomsten for omsorgstandpleje med virkning fra 1. april i år.

Udvalgets medlemmer har fra starten være enige om, at prioritere at gennemføre en Klinikejerdag – gerne som en årligt tilbagevendende begivenhed. Den første Klinikejerdag er fastlagt til gennemførelse lørdag den 28. januar 2012 fra kl. 10:00 til kl. 18:00 i Odense. Fokus på dagen vil blive at tage temperaturen på, hvor privat praksis er på vej hen, hvordan branchen har det og på løsning af nogle af de udfordringer, som privat praksis står overfor.

Udvalget har også besluttet at etablere en mentorordning i forhold til ansatte tandlæger, som overvejer at blive klinikejere. I denne sammenhæng tilbyder udvalget derfor nu kollegaer, der tænker på at starte som klinikejere, en personlig, fortrolig og ejerrettet sparring i den forbindelse.

Desuden har udvalget haft fokus på revision og fornyelse af foreningens forslag til ansættelsesvilkår for privatansatte tandlæger – et arbejde, som efter Klinikejerudvalgets opfattelse gerne skal munde ud i både en revision af det eksisterende kontraktudkast, som ofte anvendes når klinikejere ansætter tandlæger, og et nyt aftalegrundlag, som baseres på en fastlønsaftale.

Udvalgets medlemmer har også prioriteret, at klinikejere skal sikres specifik klinikejerrådgivning, såvel i Tandlægeforeningens sekretariat som på tdlnet, dvs. at sekretariatet er opdelt i en klinikejerdel, med vandtætte skotter til de andre medlemsafdelinger. Klinikejerne kan således nu også finde specifikt rådgivningsmateriale og enkle værktøjer på tdlnet i form af kortfattede vejledninger om

blandt andet sygefravær, elever, forskelsbehandling, køb og salg af klinikker, indkaldeintervaller, udbud og udlicitering af kommunal børne- og ungdomstandpleje samt løntilskud. Materialet findes på tdlnet under "særligt for klinikejer/vejledninger."

Der arbejdes i øvrigt hele tiden på at gøre tdlnet så brugervenlig som mulig, så alle kan finde rundt i de mange dokumenter på hjemmesiden.

KEU har brugt en dag sammen med HB og KFU til at diskutere regeringens konkurrencepakke. Analysearbejdet afsluttes ved udgangen af 2011.

KEU har også haft stort fokus på BUT-området. Ikke at det er det helt store problem i vores kreds, men det er det for mange andre og er i rivende udvikling eller afvikling.

Overenskomstforhandlingerne for tandlægeoverenskomsten vil højst sandsynligt blive udskudt, da parterne mangler at blive enig om de nationale retningslinjer og kvalitetsmodel.

Nina Kümmel
formand f. Klinikejerudvalget

Årsberetning fra PATU-1 (Privat Ansatte Tandlægers Udvalg i 1. kreds)

I foreningsåret 2010-2011 har der ikke været afholdt lokale arrangementer specifik rettet mod tandlæger ansat i privat praksis i 1. kreds. Kredens repræsentanter i PATU har således koncentreret sig om arbejdet i Tandlægeforeningens regi.

Overordnet er en stor del af tiden gået med generelt at forbedre vilkårene for tandlæger beskæftiget i privat praksis i samarbejde med Klinikejerudvalget KEU, samt Klinikejernes Forhandlingsudvalg KFU. Konkret har PATU i denne forbindelse arbejdet med en forbedring af retshjælpsforsikringen, oprettelse af et tvistighedsnævn samt på at revidere den nuværende standardansættelseskontrakt for tandlæger i privat praksis. Sidstnævnte arbejde er i skrivende stund endnu ikke afsluttet.

Ligeledes har PATU på landsplan afholdt kurset "Videre i praksis" og deltaget i 4. semester kandidat-aftener for de tandlægestuderende fra Aarhus og København.

Endelig var PATU involveret i arbejdet med at forbedre reglerne for opnåelse af ret til selvstændigt virke som tandlæge og udvalget har desuden arbejdet med Tandlægeforeningens brug af sociale medier.

Herudover har udvalget beskæftiget sig med en række mindre sager.

1. kreds' repræsentant i PATU har i foreningsåret 2010-2011 været Anders Hasselbalch Christensen, suppleanter har været Steffen Furstrand Lauritzen og Lars Mogens Ditlev Christensen.

Anders Hasselbalch Christensen
Repræsentant, PATU-1

Årsberetning Region Hovedstaden

Regionsbestyrelsens opgave er primært at samarbejde med Region H om at løse de opgaver som er aftalt i overenskomsten om tandpleje til voksne – tidligere "sygesikringsoverenskomsten".

I det forgangne år har det især været klagesagssystemet som har givet nogle udfordringer.

Lovgiverne har ønsket at modernisere adgangen til at klage i sundhedsvæsenet, og selvom man i første omgang har valgt at lade vores overenskomstbaserede klagesystem fortsætte i sit nuværende regi, så har man alligevel følt, at der var behov for at styrke forbrugerindflydelsen i klagenævnene. Derfor har klagenævn fået en ny sammensætning, så der i alle instanser er repræsentanter for forbruger- eller patientorganisationer.

Politikerne kan med rette føle at det er en desavouering af deres indsats over årene, hvor deres opgave jo netop har været at tilgodese klageres interesser. Vi har fra tandlægeside haft et godt samarbejde med de udnævnte politikere og håber at klagenævnene også i deres nye sammensætning kommer til at fungere tilfredsstillende for både klagere og indklagede.

Politikerne har givet det nye system frem til 2014 inden man igen evaluerer om de fungerer tilfredsstillende.

Starten på det nye system har i vores region ikke været uden problemer – det tager altid meget lang tid at få udnævnt nye folk fra den politiske side og når der så samtidig har været personalemæssige udfordringer hos regionen, så har resultatet været at klagesagsbehandlingen i lange perioden har været sat helt i stå. Det er selvfølgelig skidt for de klagende patienter, men også for tandlægen der venter på en afgørelse i en sag er det helt urimeligt at det tager så lang tid at få en sag gennem systemet.

Desværre har medierne sat et kritisk lys på vores klagesagssystem – ikke altid lige objektivt. Der fokuseres på enkeltsager hvor klagere ikke synes at de har fået den rette behandling. Der har bl.a. været sat fokus på habilitet hos vores klagesagsbehandlere og vi bliver i fremtiden nødt til at tage dette emne endnu mere alvorligt. Aktuelt har de rejste sager betydet at vi har måttet sige farvel til gode og meget kompetente tandlæger med stor erfaring og indsigt i klagesager. Mange tak for en stor indsats gennem mange år til Jahn Legarth og Marianne Clemmensen.

Det har dog heldigvis ikke været et problem at få besat de ledige pladser og det er ikke mangel på tandlæger der har gjort klagenævnene uarbejdsdygtige.

Tandlægeforeningens region H har i det forgangne år været ledet af et forretningsudvalg bestående af Henrik Dam-Hansen, Nina Kümmel, Kirsten Melchior, Hanne Jørgensen og med Niels Bruun som formand.

Niels Bruun
Formand

Samarbejdsudvalgets årsberetning

Overenskomstens samarbejdsudvalg har i det forgangne år bestået af Kirsten Melchior, Nina Kümmel og Niels Bruun.

Opgaverne her er dels behandling af klager over overenskomstmæssige forhold – primært at tandlæger ikke lever op til deres overenskomstmæssige forpligtigelse til at oplyse om pris på behandlinger.

Tandlægen har pligt til at indhente informeret samtykke inden behandling og oplysning om pris er en vigtig del heraf.

Derudover ser udvalget på tandlægenes kontrolstatistikker og prøver at tilfredsstille regionens behov for at følge udviklingen i ydelsesforbruget.

Niels Bruun
Samarbejdsudvalget

Årsberetning Københavns Tandlægevagt

Tandlægevagten har i 2010 beskæftiget 5 sekretærer, 15 klinikassistenter og 19 tandlæger. Den daglige ledelse forestås af 1 sekretær, 1 ledende klinikassistent og den tilsynsførende tandlæge. Alle ansatte i Tandlægevagten er deltidsansatte under 8 timer pr. uge. Arbejdet i Tandlægevagten må ikke være hovedarbejdssted.

Der blev i 2010 behandlet 5442 patienter i Tandlægevagten mod 6180 i 2009. Dette er et fald på 738 patienter svarende til 12%. Det svarer til et gennemsnit på 15 patienter pr dag mod 17 patienter pr. dag i 2009.

Den totale omsætning er faldet med kr. 497.544,00 fra kr. 6.140.994,00 til kr. 5.643.450,00 svarende til 8%. Det betyder, at den regningen for behandling i Tandlægevagten i gennemsnit har været på kr. 1.037,00, hvilket ligger væsentligt under den pris, som overenskomsten mellem Statens Lønnings- og Takstnævn og Tandlægeforeningen giver mulighed for. Omsætningsnedgang afspejles i regnskabet, idet årets resultat er et underskud på kr. 46.712,00 imod et underskud på kr.5.218,00 i 2009.

Der har været afholdt kvartalsvise møder i Sikkerhedsudvalget og i Samarbejdsudvalget. Sikkerhedsudvalget består af sikkerhedsrepræsentanten, sikkerhedslederen og tilsynsførende tandlæge. Samarbejdsudvalget består af 1 repræsentant for sekretærerne, 2 repræsentanter for klinikassistenterne , 2 repræsentanter for tandlægerne og tilsynsførende tandlæge.

Ombygningen af venteværelse og sekretariat er tilendebragt. Venteværelset er blevet optimeret, og sekretariatet er blevet indrettet med særlig hensyn til ergonomi og sikkerhed. Der er desuden blevet installeret klimaanlæg.

Per Guldbæk
Tilsynsførende tandlæge

Særlige emner

Tegningsret for Københavns Tandlægeforening

Foreningen tegnes af formanden. I økonomiske anliggender tegnes foreningen af formanden og yderligere et (eller to) bestyrelsesmedlem(mer).

KTFs bestyrelse

Supplering af bestyrelsen ved varigt forfald af medlemmer

I forbindelse med varigt forfald af siddende medlemmer i bestyrelsen, ønsker vi at diskutere muligheder for supplering, så bestyrelsesarbejdet i videst muligt omfang kan forstærke uændret. Emnet behandles i forbindelse med formandens mundtlige beretning.

KTFs bestyrelse

E-mail-politik for Københavns Tandlægeforening

HUSK at e-mails:

- ikke er den eneste mulighed for at kommunikere, men bedst til at nå en større gruppe
- skal være korte. Hvis du har meget at skrive, så link til et dokument eller vedhæft et dokument
- skal skrives i en god tone, dvs. uden ironi og sarkasme. Hvis du er sur, så vent evt. med at trykke "send", til du har sovet på det
- bør ikke videresendes, hvis de er kædebrev eller "sjove mails"
- kun skal bruges til facts – ikke til sladder og hemmeligheder

E-mails og planlægning (repræsentantskab, fokusgrupper og bestyrelse)

- Læs mails hver dag
- Mails skal senest besvares følgende dag, forudsat at der ikke fremgår en anden tidsfrist
- Mails til grupper kræver også svar!
- Du kan ringe eller sms'e hvis du har en haste besked
- Fyldte postkasser er ingen undskyldning for ikke at modtage mails

Generelt om skrivning og besvarelse af mails:

Skrivning:

- Til: skriv navnet på den (eller dem), der skal agere, så alle ved, hvem der har modtaget mailen
- Hvis en mail til en gruppe også sendes til personer, der ikke normalt indgår i gruppen, SKAL det fremgå tydeligt – det gælder især mails til repræsentantskabet
- C.C: skriv kun de nødvendige personer
- Emne: Skriv en sigende tekst - slet f.eks. vs: vs: vs og skriv T.O. (til orientering)
- Besvar kun vedrørende det konkrete emne. Nyt emne skal behandles i ny mail
- Ved henvisning til andre personer bruges fulde navn – ikke forkortelser
- Underskriv hver email (også svar) med fulde navn

Besvarelse:

- Når du svarer på en mail sendt til en gruppe, skal du svare til alle i gruppen
- Ved besvarelse skal den oprindelige mail (eller hele tråden) være vedhæftet omvendt kronologisk, dvs. den oprindelige mail nederst, det nyeste svar øverst. Der må IKKE klippes eller redigeres i tidligere mails
- Når en "sag" verserer, skal alle parter have alle mails i debatten
- Når du som politiker eller medarbejder sender en mail ud af huset, skal du huske at indsætte din signatur (navn, telefonnummer etc.). Det er også en god ide at markere, om du sender på egne, KTFs, fokusgruppens eller andres vegne
- Hvis du vil videresende en mail, der har været besvaret af andre i en gruppe, så skal du have alles godkendelse, før du videresender mailen til personer uden for gruppen (dette skyldes brevhemmeligheden)

Kommunikationsgruppen KTF

KTF's habilitetspolitik

KTF tilslutter sig Tandlægeforeningens habilitetspolitik

Vejledning om habilitet i Tandlægeforeningen samt i klage- og erstatningssystemet på tandlægeområdet

Som udgangspunkt gælder forvaltningslovens regler direkte for offentlige hverv, og lovens principper er antaget af Tandlægeforeningen (TF) for opgaver i privat regi, fx i TF's udvalg m.v. Lovens tekst fremgår af bilaget nedenfor.

Vi har opsamlet de væsentligste principper for at hjælpe tandlæger, der tilbydes hverv eller tillidposter, der stiller krav til habilitet.

Personlig habilitet

Det påhviler altid en selv, at foretage en vurdering af sin egen habilitet. Lovens minimumskrav er kort følgende to hovedregler:

1. Den konkrete habilitet

Som udgangspunkt må man ikke træffe afgørelse i sager, medvirke til at behandle sager eller forberede sager som fx besigtigende tandlæge, hvis man:

- Har nogle direkte og/eller afledte interesser i sagen eller dens afgørelse – dette gælder også via familie eller nære venner.
- Har behandlet sagen i andet regi, fx i en kredsbestyrelse eller i et regionalt tandlægenævn.

2. Den generelle habilitet

Man må ikke sidde i et nævn eller udvalg mv., hvis man:

- Har en direkte og/eller afledt interesse i de sager, der behandles, fx fordi man har andre hverv eller ansættelse.

Søger man et tillidshverv via institutioner, virksomheder eller myndigheder, bør man kontakte disse direkte for at få oplyst, om der gælder særlige skærpede krav til netop det hverv, der søges. Er der stadig tvivl, bør man kontakte Tandlægeforeningens sekretariat.

Tandlægeforeningens hovedbestyrelse

KTF's sponsorpolitik

Baggrund:

På kredsgeneralforsamlingen i Københavns Tandlægeforening (KTF), oktober 2010, bad forsamlingen bestyrelsen for KTF om at overveje sponsorstøtte til passende formål. Det har imidlertid været vanskeligt for KTFs bestyrelse klart at definere, hvad passende formål er. KTFs bestyrelse ønsker med denne sponsorpolitik at definere, til hvilke formål, der kan uddeles sponsorstøtte.

Sponsorpolitik:

Overordnet skal sponsorater komme KTFs nuværende og potentielt kommende medlemmer til gode.

Højeste prioritet har aktiviteter, som kan hæve og/eller fastholde det faglige niveau hos 1. kreds' medlemmer og studerende ved Københavns Tandlægeskole.

Sekundært støttes aktiviteter, som kan være medvirkende til at danne netværk, faglige såvel som sociale, blandt kolleger i 1. kreds.

Der uddeles ikke sponsorater til velgørende organisationer.

Der uddeles ikke støtte til decideret forskning i universitetsregi.

Uddeling af midler foretages afhængigt af kredsens økonomi. efter ansøgning til KTF's bestyrelse.

Der forelægges hvert år forslag til beløbsstørrelse for sponsorater i budgetforslaget, som stilles til afstemning på kredsgeneralforsamlingen.

KTFs bestyrelse



KTF's Årsrapport 2010

Årsregnskab 2010

Københavns Tandlægeforening

Amaliegade 17
1256 København K.

Indholdsfortegnelse

Foreningsoplysninger.....	16
Bestyrelsens underskrifter.....	17
Den uafhængige revisors påtegning.....	18
Anvendt regnskabspraksis.....	19
Resultatopgørelse.....	19
Balance.....	19
Resultatopgørelse 2010.....	20
Noter.....	22
Budget 2012.....	24

Foreningsoplysninger

Foreningen Københavns Tandlægeforening

Hjemstedskommune København

Aktivitet

Foreningen har til formål på lokal plan at virke indenfor DTF's formål jfr. § 2 i DTF's vedtægter.

Bestyrelse
Niels-Henrik Heller, formand
Dorte Jeppe- Jensen, næstformand
Steffen Furstrand Lauritzen
Charlotte Groule
Nina Kümmel
Arno Poulsen
Anders Hasselbalch Christensen

Interne revisorer
Karen Kongsbak
Dan Altmann

Ekstern revisor
Henning Oldrup
Registreret revisor
Pilehavevænge 28
2625 Vallensbæk

Bestyrelsens underskrifter

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsregnskabet for 2010 for Københavns Tandlægeforening's kredsgeneralforsamling.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. marts 2011.

Bestyrelse:

I bestyrelsen:

Niels-Henrik Heller
formand

Dorte Jeppe-Jensen
næstformand

Steffen Furstrand Lauritzen

Anders Hasselbalch Christensen

Charlotte Groule

Nina Kümmel

Arno Poulsen

Godkendt på foreningens generalforsamling den 5. oktober 2011.

dirigent

Den uafhængige revisors påtegning

Vi har revideret årsregnskabet for Københavns Tandlægeforening for 2010, siderne 1 – 9, der aflægges efter årsregnskabsloven.

Bestyrelsen har ansvaret for årsregnskabet. Vort ansvar er på grundlag af vor revision at udtrykke en konklusion om årsregnskabet.

Den udførte revision

Vi har udført vor revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi tilrettelægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at regnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen omfatter stikprøvevis undersøgelse af information, der understøtter de i årsrapporten anførte beløb og oplysninger. Revisionen omfatter endvidere stillingtagen til den af bestyrelsen anvendte regnskabspraksis og til de væsentlige skøn, som bestyrelsen har udøvet, samt vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet. Det er vor opfattelse, at den udførte revision giver et tilstrækkeligt grundlag for vor konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt at resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vallensbæk, den 17. marts 2011
Revisionsfirmaet Henning Oldrup

Henning Oldrup
registreret revisor

Årsregnskabet er gennemgået af de kritiske revisorer.

København, den 2011.

Karen Kongsbak

Dan Altmann

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Københavns Tandlægeforening er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år og udgør i al væsentlighed følgende:

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de opkræves hos medlemmerne og omkostninger fordeles på regnskabsår, således at de svarer til de beløb, der faktisk er afholdt i regnskabsåret, uanset betalingstidspunkt.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktives værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregningen af beløb i regnskabet tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen er klassificeret efter foreningens art og aktiviteterens omfang samt foreningens ønske med hensyn til præsentation af de enkelte poster.

Obligationsrenter

Obligationsrenter og afkast af investeringsbeviser indtægtsføres på forfaldstidspunktet.

Balance

Obligationsbeholdningen og investeringsbeviser

Obligationer og investeringsbeviser optages til kursværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender er optaget til den værdi de skønnes at indbringe, efter en individuel vurdering af de tilgodehavender, der skønnes bekræftet med særlig risiko.

Resultatopgørelse 2010

<u>Note</u>	<u>2010</u>	Budget <u>2010</u> i 1.000 kr.
Indtægter		
Medlemskontingenter	1.917.736	1.889
Renter og udbytter	220.203	203
Administrationstilskud fra Tandlægevagten	300.000	500
	<u>2.437.939</u>	<u>2.592</u>
 Omkostninger		
1 Lønninger	238.697	410
2 Kontoromkostninger	135.965	109
3 Mødeomkostninger	431.559	480
4 Lokaleomkostninger	64.858	70
<i>Øvrige omkostninger:</i>		
Vederlag til formanden samt repræsentation	319.937	310
LASU-1	57.197	150
Kursusomkostninger	348	70
KTF-INFO	65.942	90
KTF- website	25.364	25
Region Hovedstaden	116.972	160
Uforudsete udgifter	0	10
	<u>1.456.839</u>	<u>1.884</u>
 Årets overskud	 <u>981.100</u>	 <u>708</u>
 Hensat til betaling af skat	 0	 0
 Reguleret resultat	 <u>981.100</u>	 <u>708</u>

Balance pr. 31. december 2010

Note

AKTIVER

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
5 Bankbeholdninger	0	1.449.999
6 Obligationer	6.315.708	3.634.092
7 Tilgodehavender	428.925	954.649
Påløbne renter, obligationer	55.842	46.757
AKTIVER I ALT	<u>6.800.475</u>	<u>6.085.497</u>

PASSIVER

Bankgæld Danske Bank	46.099	0
8 Kreditorer	55.378	180.865
Hensat til vedligeholdelse	100.000	100.000
Hensat til inventaranskaffelser	65.000	65.000
Gæld og hensættelser	<u>266.477</u>	<u>345.865</u>
9 Egenkapital	6.533.998	5.739.632
PASSIVER I ALT	<u>6.800.475</u>	<u>6.085.497</u>

Noter

	NOTER	
	<u>2010</u>	Budget <u>2010</u>
		i 1000 kr.
1 Lønninger		
Gager og pensioner	199.457	410
Lønsumsafgift	39.240	0
Lønninger i alt	<u>238.697</u>	<u>410</u>
2 Kontoromkostninger		
Kontorartikler og tryksager	7.524	13
Porto, gebyrer m.v.	(284)	6
Fotokopiering	8.135	10
Konsulentonorar	17.500	5
Telefon, annonce m.v.	6.582	6
Forsikringer	19.951	14
Bogføring og revision	51.516	30
Inventaranskaffelser og hensættelser	-	15
Advokat	16.878	0
Bankgebyrer	-	0
Diverse	8.163	10
Kontoromkostninger i alt	<u>135.965</u>	<u>109</u>
3 Mødeomkostninger		
Mødehonorarer(bestyrelse og udvalg)	96.097	140
Lokalklubber - møder	22.337	40
Mødeudgifter i øvrigt samt generalforsamling	313.125	300
Mødeomkostninger i alt	<u>431.559</u>	<u>480</u>
4 Lokaleomkostninger		
Husleje	64.858	70
Vedligeholdelse og hensættelse	-	0
Lokaleomkostninger i alt	<u>64.858</u>	<u>70</u>

Noter – fortsat

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
5 Bankbeholdninger		
Danske Bank 3100 6428800	-	1.449.999
Bankbeholdninger i alt	<u>-</u>	<u>1.449.999</u>
6 Obligationer		
Realkredit Danmark 5 % 22 D 2025 nom. Kr. 86.934,20 kurs 105,046	91.321	117.345
Realkredit Danmark 5 % 43 D 2035 nom. Kr. 1.139.723,57 kurs 99,967	-	1.139.347
Realkredit Danmark 4 % 43 D 2038 nom. Kr. 308.043,77 kurs 96,287	296.606	287.399
Realkredit Danmark 6 % 23 S S 2041 nom. Kr. 1.451.903,38 kurs 103,307	-	1.499.918
BRF Kredit 5 % 111 2035 5 % kr. 92.360,02 kurs 103,125	95.246	112.491
Nykredit 4 % 02 D 2025 nom. Kr. 412.075,16 kurs 101,434	417.984	477.592
Realkredit Danmark 2 % 10S AP(INK)2015 nom.kr. 1.100.000,00 kurs 97,583	1.073.413	-
Realkredit Danmark 4 % 27S S OA 2041 nom. Kr. 4.640.00 kurs 93,559	4.341.138	-
Obligationer i alt	<u>6.315.708</u>	<u>3.634.092</u>
7 Tilgodehavender		
Tandlægevagten adm.tilskud	300.000	900.000
Region Hovedstaden	128.925	54.649
Tilgodehavender i alt	<u>428.925</u>	<u>954.649</u>
8 Kreditorer		
Skyldige omkostninger	55.378	89.148
Skyldig A skat Am bidrag + feriepenge	-	44.846
Mellemregn Region Hovedstaden	-	14.646
Skyldig skat	-	32.225
Kreditorer i alt	<u>55.378</u>	<u>180.865</u>
9 Egenkapital		
Saldo primo	5.739.632	5.161.192
Overskud ifølge resultatopgørelse	981.100	463.112
Kursregulering værdipapirer	(186.734)	115.328
Egenkapital ultimo	<u>6.533.998</u>	<u>5.739.632</u>

Budget 2012

	Årsregnskab 2010	BUDGET 2011	Driftsregnskab 1/1-30/6 2011	Budget-forslag 2012
Indtægter:				
Medlemskontingenter	1.917.736	1.650.000	845.386	1.500.000
Renter incl. Obligationer	220.203	250.000	130.598	250.000
INDTÆGTER I ALT	2.137.939	1.900.000	975.984	1.750.000
Omkostninger:				
Sekretærbistand	238.697	350.000	90.903	250.000
Kontoromkostninger note 1	135.965	114.000	48.433	132.000
Mødeomkostninger note 2)	431.559	490.000	123.270	500
Lokaleomkostninger - husleje	64.858	70.000	37.135	75.000
Øvrige omkostninger:				
Vederlag til formand samt repræsentation	319.937	320.000	153.358	330.000
LASU-1	57.197	200.000	-	200.000
Kursusomkostninger *1)	348	70.000	-	-
KTF-INFO *2)	65.942	90.000	-	-
KTF's website	25.364	25.000	27.116	40.000
Region Hovedstaden KTF's andel	116.972	200.000	-	150.000
Sponsorat	-	-	-	50.000
Uforudsete omkostninger	-	10.000	-	10.000
Administration mv fra Tandlægevagten	(300.000)	(200.000)	(100.000)	-
Overskud	981.100	161.000	595.769	13.000

Noter til KTF's budgetforslag 2012**1 Kontoromkostninger**

Kontorartikler	7.524	5.000	70	3.000
Tryksager	-	9.000	-	2.000
Porto m.v.	(284)	6.000	80	1.000
Konsulent honorar	17.500	-	-	18.000
Fotokopiering	8.135	10.000	7.615	8.000
EDB artikler, programmer	-	5.000	80	5.000
Telefon, internet, fax	6.582	10.000	3.643	6.000
Forsikringer	19.951	14.000	9.080	14.000
Bogføring/revision	51.516	30.000	3.750	40.000
Advokat	16.878	-	3.750	10.000
Inventar anskaffelser, hensættelser	-	15.000	18.685	15.000
Diverse	8.163	10.000	1.680	10.000
Kontoromkostninger i alt	135.965	114.000	48.433	132.000

2 Mødeomkostninger

Mødehonorar, bestyrelse og udvalg	96.097	140.000	34.712	140.000
Lokalklubber - møder	22.337	50.000	13.300	30.000
Mødeudgifter i øvrigt samt generalforsamling	313.125	300.000	75.258	330.000
Mødeomkostninger i alt	431.559	490.000	123.270	500.000

*1) Kursusomkostninger er indeholdt i mødeudgifter i øvrigt

*2) KTF-INFO fra 2012 på website

Tandlægevagtens Årsrapport 2010

Tandlægevagten

Oslo Plads 14
2100 København Ø.

CVR-nr. 18 21 03 12

Årsrapport for 2010

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning.....	26
Den uafhængige revisors påtegning.....	27
Ledelsesberetning.....	28
Anvendt regnskabspraksis	29
Resultatopgørelse.....	31
Balance.....	32
Noter.....	34

Ledespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsregnskab for 2010 for Tandlægevagten v/Københavns Tandlægeforening. Den samlede ledelse erklærer:

At årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

At årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. marts 2011

Ledelsen:

Niels-Henrik Heller
Formand KTF

Per Guldbæk
Tandlægevagten

Den uafhængige revisors påtegning

Til ledelsen i Tandlægevagten.

Vi har revideret årsregnskabet for Tandlægevagten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010, omfattende ledelsespåtegning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapital-opgørelse og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010, samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010, i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vallensbæk, den 17. marts 2011
Revisionsfirmaet Henning Oldrup

Henning Oldrup
Registreret revisor

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Tandlægevagten udfører nødbehandlinger udenfor normal klinik åbningstid.

Udviklingen i regnskabsåret

Omsætningen er faldet med kr. 497.544 til kr. 5.643.450. Bruttofortjenesten er faldet med kr. 552.861 til kr. 4.128.533

Årets resultat udgør et underskud på kr. 46.712 imod underskud kr. 5.218 sidste år.

Betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Forventet udvikling

Tandlægevagten forventer ikke negativt resultat for regnskabsåret 2011.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens regnskabsklasse B.

Omsætningen

Salg indregnes som omsætning, når arbejdet er udført og faktureret.

Varekøb

Udgifter til materialer og fremmed assistance omfatter direkte omkostninger der afholdes for at opnå omsætningen.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration, lokaler, tab på debitorer.

Bruttofortjeneste

Salg minus vareforbrug og andre eksterne omkostninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønninger, gager, pensioner samt sociale omkostninger m.v. til selskabets ansatte samt administration til Københavns Tandlægeforening.

Finansielle indtægter

Renteindtægter.

Finansielle omkostninger

Renteomkostninger.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat og årets forskydning i udskudt skat. Aktuel skat beregnes med udgangspunkt i årets resultat før skat, korrigeret for ikke-skattepligtige indtægter og omkostninger. Ved beregningen er anvendt en skatteprocent på 25 pct.

Materielle anlægsaktiver

Erhvervede anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers brugstider.

Driftsmidler og inventar afskrives over 5 år

Tab og gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under posten "Afskrivninger".

Aktiver med en kostpris under 12.300 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret under posten "Andre eksterne omkostninger".

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles til amortiseret kostpris. Det svarer i al væsentlighed til debitorernes nominelle værdi reduceret med nedskrivning til

imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer optages til kurs på statustidspunktet.

Hensatte forpligtelser

Udskudt skat på aktiver og forpligtelser indregnes som en hensat forpligtelse. Udskudt skat måles til nettorealiseringsværdi og beregnes som 25 pct. af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier.

Gældsforpligtelser - generelt

Gæld måles som udgangspunkt til amortiseret kostpris. Hvor der hverken er kurstab eller kursgevinst, svarer amortiseret kostpris i al væsentlighed til nominel restgæld.

Selskabsskat, periodeafgrænsningsposter og øvrige ikke-finansielle forpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Resultatopgørelse

for perioden 1. januar – 31. december 2010

Noter	<u>2010</u>	<u>Budget 2010</u>	<u>2009</u>
Omsætning	5.643.450	6.050.000	6.140.994
Vareforbrug	298.668	400.000	307.671
Andre eksterne omkostninger	1.216.249	1.352.000	1.151.929
	-----	-----	-----
Bruttofortjeneste	4.128.533	4.298.000	4.681.394
1 Personaleomkostninger	4.501.515	4.733.000	4.696.472
	-----	-----	-----
Resultat før af- og nedskrivninger	- 372.982	- 435.000	- 15.078
2 Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	229.349	50.000	143.669
	-----	-----	-----
Resultat før finansielle poster	- 602.331	- 485.000	- 158.747
Finansielle indtægter	28.962	40.000	61.306
Finansielle omkostninger	187	0	204
Ekstraordinære indtægter	526.844	450.000	492.427
Ekstraordinære omkostninger	0	0	400.000
	-----	-----	-----
Ordinært resultat før skat	- 46.712	5.000	- 5.218
3 Skat af årets resultat	0	0	0
	-----	-----	-----
Årets resultat	- 46.712	5.000	- 5.218
	=====	=====	=====
Resultatdisponering			
Årets resultat	- 46.712		- 5.218
Overført overskud primo	1.495.113		1.500.331
	-----		-----
Til disposition i alt	1.448.401		1.495.113
	-----		-----
Der foreslås fordelt således:			
Overført overskud	1.448.401		1.495.113
	-----		-----
Resultatdisponering i alt	1.448.401		1.495.113
	=====		=====

Balance

Balance pr. 31. december 2010

Noter

		AKTIVER	
		<u>2010</u>	<u>2009</u>
4	Immaterielle anlægsaktiver		
	Indretning lejede lokaler	714.633	0
4	Materielle anlægsaktiver		
	Driftsmateriel og inventar	379.595	330.997
		-----	-----
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	1.094.228	330.997
		-----	-----
	Varebeholdninger		
	Varebeholdning	12.583	12.583
		-----	-----
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavender fra salg	53.110	55.492
	Andre tilgodehavender	0	108.811
		-----	-----
		53.110	164.303
		-----	-----
	Finansielle aktiver		
	Aktier til kursværdi	7.741	5.162
	Obligationer til kursværdi	536.134	599.038
		-----	-----
	Finansielle aktiver i alt	543.875	604.200
		-----	-----
	Likvide beholdninger		
	Kassebeholdning	4.410	4.730
	Bankbeholdninger	478.053	1.926.932
		-----	-----
	Likvide beholdninger i alt	482.463	1.931.662
		-----	-----
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	1.092.031	2.712.748
		-----	-----
	AKTIVER I ALT	2.186.259	3.043.745
		=====	=====

Balance pr. 31. december 2010

Noter

	PASSIVER	
	<u>2010</u>	<u>2009</u>
EGENKAPITAL		
Overført overskud	1.448.401	1.495.113
	-----	-----
	1.448.401	1.495.113
	=====	=====
 KORTFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	201.071	243.907
Anden gæld	536.787	1.184.817
A skat + Am bidrag	0	119.908
	-----	-----
	737.858	1.548.632
	-----	-----
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	737.858	1.548.632
	-----	-----
 PASSIVER I ALT	2.186.259	3.043.745
	=====	=====

5 Ejerforhold

Noter

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
1 Personaleomkostninger		
Lønninger klinik	3.545.471	3.513.856
Lønninger ledelse og administration	761.616	955.067
Leje og vask af kitler	141.771	129.787
ATP	2.396	2.053
Personaleudgifter	47.275	80.128
Kurser	2.986	15.581
	-----	-----
I ALT	4.501.515	4.696.472
	=====	=====
2 Afskrivninger		
Driftsmateriel og inventar	191.736	143.669
Indretning lejede lokaler	37.613	0
	-----	-----
	229.349	143.669
	=====	=====
3 Skat af årets resultat		
Årets aktuelle skat	0	0
	=====	=====
4 Immaterielle anlægsaktiver		
Indretning lejede lokaler		
Afholdt udgifter til ombygning og klimaanlæg	752.246	0
	-----	-----
Afskrivning 10 % p.a. (6 mdr.)	37.613	0
	-----	-----
Regnskabsmæssig værdi ultimo	714.633	0
	=====	=====
4 Materielle anlægsaktiver		
Driftsmateriel og inventar		
Anskaffelsessum primo	718.347	644.140
- Salg	0	0
+ Køb	240.334	74.207
	-----	-----
	958.681	718.347
	=====	=====
Afskrivning primo	387.350	243.681
Ophævede afskrivninger ved salg	0	0
Årets afskrivning	191.736	143.669
	-----	-----
Afskrivning ultimo	579.086	387.350
	-----	-----
Regnskabsmæssig værdi ultimo	379.595	330.997
	=====	=====
5 Ejerforhold		

Tandlægevagten ejes af Københavns Tandlægeforening.

Valg

Valg til Tfs repræsentantskab

- a. Valg af 6 bestyrelsesmedlemmer til KTF:
Charlotte Groule, Anders Hasselbalch Christensen, Nina Kümmel, Steffen Furstrand Lauritzen, Arno Poulsen er villige til genvalg.
- b. Valg af formand.
Niels-Henrik Heller kan ikke genvælges.
- c. Valg af repræsentanter: 18

Valg af suppleanter: 10

Valg til klinikejerudvalget (KEU)

Valg af 3 medlemmer
Nina Kümmel, Mads Bundgaard og Frank Dalsten er kandidater.

Valg af 3 personlige suppleanter
Tina Winkel Svendsen, Henrik Dam Hansen og Anne Rømer Lund (nuværende suppleanter) opstiller som suppleanter.

Valg til Kommunalt Ansatte Tandlægers Forhandlingsudvalg (KATFU)

Charlotte Groule er villig til genvalg som medlem.

Karen Kongsbak er villig til genvalg som suppleant.

Valg til Privat Ansatte Tandlægers Udvalg (PATU-1)

Anders Hasselbalch Christensen er villig til genvalg som medlem.

Steffen Furstrand Lauritzen er villig til genvalg som suppleant.

Valg af kritiske revisorer

2 Kritiske revisorer: Dan Altmann ønsker ikke at genopstille.
Karen Kongsbak er villig til genvalg.

2 suppleanter: Niels Bruun og Jens Benzon Bang er villige til genvalg.